Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧУ ДПО «МЭИ Юга»
от «27» июня 2025 № 32

РОССЕТИ ЮГ
Межрегиональный энергетический институт

Частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Межрегиональный энергетический институт Юга»

Антикоррупционная политика

Ростов-на-Дону
2025

Введение

Антикоррупционная политика ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (далее – Антикоррупционная политика) подготовлена в соответствии с основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон о противодействии коррупции).

В соответствии с требованиями статьи 13.3 Закона о противодействии коррупции настоящая Антикоррупционная политика определяет для ЧУ ДПО «МЭИ Юга» меры по предупреждению и противодействию коррупции, которые должны включать в себя:

- определение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Указом Президента Российской Федерации утвержден Национальный план противодействия коррупции (далее - Национальный план противодействия коррупции), поставлены задачи на ближайшие годы, которые необходимо решить в целях противодействия коррупции, и определены основные мероприятия, направленные на решение указанных задач в организациях.

Национальный план противодействия коррупции определяет основной задачей реализацию требований статьи 13.3 Закона о противодействии коррупции, касающейся обязанности организаций принимать меры по предупреждению и противодействию коррупции, предусматривает формирование системы государственного контроля за реализацией антикоррупционной политики в негосударственном секторе.

На сегодняшний день деятельность по предупреждению коррупции основывается не только на нормах права, но и на указаниях и требованиях органов власти и высших должностных лиц государства - управленческих решениях.

Настоящая Антикоррупционная политика включает в себя:

- понятия и определения, используемые в Антикоррупционной политике;
- цель, меры, задачи и принципы Антикоррупционной политики;
- область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под ее действие;
- правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- направления Антикоррупционной политики;
- обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции;

– ответственность;

– принятие, анализ применения и пересмотр Антикоррупционной политики.

Настоящая Антикоррупционная политика отражает приверженность ЧУ ДПО «МЭИ Юга» высоким этическим стандартам в деловых отношениях для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации.

Понятия и определения

Антикоррупционная оговорка	Раздел договоров, соглашений, контрактов ЧУ ДПО «МЭИ Юга», декларирующий позицию ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в области противодействия коррупции и не допускающий совершения коррупционных и иных правонарушений
Антикоррупционная политика	Организационно-распорядительный документ ЧУ ДПО «МЭИ Юга», который состоит из комплекса взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции
Антикоррупционные обязательства	Согласие участника закупочных процедур ЧУ ДПО «МЭИ Юга» соблюдать и исполнять принципы и требования Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников до физических лиц, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов
Антикоррупционный мониторинг	Сбор, анализ и обобщение реализуемых в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» мер с целью оценки их эффективности, анализа факторов коррупции и рисков их реализации; анализа и оценки данных, полученных в результате контрольных процедур; прогноза коррупционных правонарушений и разработки способов противодействия коррупции
ГК РФ	Гражданский Кодекс Российской Федерации.
Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе, когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу). Под иностранным должностным лицом понимается любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия (например, депутат, министр, мэр).

	К должностным лицам публичной международной организации относятся, в частности, сотрудники организации, являющиеся международными гражданскими служащими, лица, уполномоченные действовать от имени публичной международной организации, члены парламентских собраний международных организаций, участником которых является Российская Федерация, лица, занимающие судебные должности любого международного суда, юрисдикция которого признана Российской Федерацией
Ответственный за Антикоррупционную политику (АКП)	Работник ЧУ ДПО «МЭИ Юга», назначенный приказом директора ЧУ ДПО «МЭИ Юга» ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в соответствии с утвержденной Антикоррупционной политикой ЧУ ДПО «МЭИ Юга»
ДЗО	Дочерние и зависимые общества.
Закон о защите персональных данных	Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
Злоупотребление полномочиями (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства. Лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением признается лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа, члена совета директоров или иного коллегиального исполнительного органа, а также лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в этих организациях.
Иностранные публичные должностные лица и должностные лица	В соответствии с Конвенцией ООН против коррупции от 31 октября 2003 «иностранное публичное должностное лицо» определено как любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо

Коррупционное правонарушение	Противоправное виновное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность
Коррупция	а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица
Личная выгода	Заинтересованность работника ЧУ ДПО «МЭИ Юга», его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности
Материальная выгода	Выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации
Методические рекомендации Минтруда	Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденные 28.03.2014
Незаконное вознаграждение от имени юридического лица	Незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица либо в интересах связанного с ним юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг или иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера либо

	предоставление ему имущественных прав (в том числе в случае, если по поручению должностного лица, лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранного должностного лица либо должностного лица публичной международной организации деньги, ценные бумаги или иное имущество передаются, предлагаются или обещаются, услуги имущественного характера оказываются либо имущественные права предоставляются иному физическому либо юридическому лицу) за совершение в интересах данного юридического лица либо в интересах связанного с ним юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым им служебным положением (статья 19.28 КоАП). Должностными лицами признаются лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных внебюджетных фондах, государственных корпорациях, государственных компаниях, публично- правовых компаниях, на государственных и муниципальных унитарных предприятиях, в хозяйственных организациях, в высшем органе управления которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование имеет право прямо или косвенно (через подконтрольных им лиц) распоряжаться более чем пятьюдесятью процентами голосов либо в которых Российская Федерация, субъект Российской Федерации или муниципальное образование, имеет право назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более пятидесяти процентов состава коллегиального органа управления, в акционерных обществах, в отношении которых используется специальное право на участие Российской Федерации, субъектов Российской

	Федерации или муниципальных образований в управлении такими акционерными обществами («золотая акция»), а также в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации (примечание 1 к статье 285 УК Российской Федерации)
Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (статья 19.29 КоАП)	Привлечение работодателем либо заказчиком работ (услуг) к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Законом о противодействии коррупции
ПАО «Россети» и ДЗО ПАО «Россети»	Публичное акционерное общество "Федеральная сетевая компания - Россети" и его дочерние и зависимые общества
ПАО «Россети Юг» и ДЗО ПАО «Россети Юг»	Публичное акционерное общество «Россети Юг» и его дочерние и зависимые общества
ЧУ ДПО «МЭИ Юга»	Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга»
Организация	Юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности
Партнер	Любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ЧУ ДПО «МЭИ Юга» вступает в договорные отношения, направленные на достижение совместной цели
Посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное способствование взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере, а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве

Предконфликтная ситуация	Ситуация, при которой у работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга», а также Заказчика/Организатора закупок или его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.
Предупреждение коррупции	Деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними локальными актами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений
Профилактика коррупции	Деятельность организации по выявлению и последующему устранению причин коррупции
ТК РФ	Трудовой кодекс Российской Федерации.
Участник закупки	Любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке

1. Общие положения

1.1. Правовая основа Антикоррупционной политики ЧУ ДПО «МЭИ Юга»

Настоящая «Антикоррупционная политика ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (далее - Антикоррупционная политика) - единый основополагающий документ, содержащий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (далее - Учреждение), утвердивших настоящую Антикоррупционную политику в качестве внутреннего документа с проведением необходимых корпоративных процедур.

Антикоррупционная политика ЧУ ДПО «МЭИ Юга» разработана в соответствии с:

1. Нормативными правовыми актами Российской Федерации:
   - Конституцией Российской Федерации;
   - Гражданским кодексом Российской Федерации;
   - Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
   - Трудовым кодексом Российской Федерации;
   - Уголовным кодексом Российской Федерации;
   - Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
   - Национальным планом противодействия коррупции 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478;
   - Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
   - Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»; «Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;
   - Постановлением Правительства РФ от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к

служебному поведению»;

– Постановлением Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;

– Постановление Правительства РФ от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

– постановлением Правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

– Актом официального толкования ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты России, утвержденными 08.11.2013;

– иными нормативно-правовыми актами в области предупреждения и противодействия коррупции.

2. Протоколами и поручениями органов государственной власти Российской Федерации.

3. Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты России, утвержденными 8 ноября 2013 г.

4. Методическими рекомендациями по организации процессов управления коррупционными рисками и внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции, утвержденными приказом Росимущества от 2 марта 2016 г. № 80.

5. Антикоррупционной хартией российского бизнеса, утвержденной 21 сентября 2012 г. Торгово-промышленной палатой РФ, Российским союзом промышленников и предпринимателей, Общероссийской общественной организацией «Деловая Россия» и Общероссийской общественной организацией «ОПОРА России» (Свидетельство ПАО «Россети» от 23 сентября 2014 г. № 496).

6. Международно-правовыми стандартами.

7. Локальными нормативными актами ЧУ ДПО «МЭИ Юга», организационно-распорядительными документами ЧУ ДПО «МЭИ Юга»:

- Уставом ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- иными локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

1.2. Цель, меры, задачи и принципы Антикоррупционной политики

1.2.1. Цель Антикоррупционной политики – формирование единого подхода к реализации требований статьи 13.3. Закона о противодействии коррупции, касающихся обязанности ЧУ ДПО «МЭИ Юга» по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции: выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции); выявление, предупреждение и пресечение коррупционных и иных правонарушений; минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных и иных правонарушений, в том числе, предусмотренных статьей 19.28 КоАП РФ.

Настоящая Антикоррупционная политика является основополагающим документом ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в области противодействия коррупции и содержит комплекс взаимосвязанных принципов и процедур, предусмотренных статьей 13.3 Закона о противодействии коррупции, конкретных мероприятий, предусмотренных актом официального толкования - Методическими рекомендациями Минтруда (**Приложение 1** - Перечень антикоррупционных мероприятий в ЧУ ДПО «МЭИ Юга»).

Антикоррупционная политика является элементом системы внутреннего контроля и управления рисками ЧУ ДПО «МЭИ Юга», предусматривающим комплекс мер, направленных на недопущение коррупции, снижающих коррупционные и репутационные риски, а также риски применения к ЧУ ДПО «МЭИ Юга» мер ответственности за подкуп должностных лиц.

1.2.2. Меры по предупреждению и противодействию коррупции в ЧУ ДПО «МЭИ Юга»:

- определение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

1.2.3. Задачи Антикоррупционной политики:

- реализация требований статьи 13.3. Закона о противодействии коррупции;
- осуществление комплаенс-контроля, включая антикоррупционный комплаенс-контроль;
- создание эффективного правового механизма по профилактике и противодействию коррупции;
- создание эффективного практического механизма реализации мер по профилактике и противодействию коррупции (включая утверждение программы антикоррупционных мероприятий);
- совершенствование нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции и взаимодействие с государственными органами, в компетенцию которых входят вопросы противодействия коррупции;
- предупреждение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение ответственности за коррупционные и иные правонарушения;
- формирование у партнеров, контрагентов, членов органов управления и контроля, у работников единообразного понимания позиции ЧУ ДПО «МЭИ Юга» о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в коррупционную деятельность;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

1.2.4. Принципы Антикоррупционной политики:

- соответствие Антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам;
- соблюдение законных прав и интересов, защита деловой репутации работников, партнеров, контрагентов и иных лиц, соблюдение режима коммерческой тайны при осуществлении антикоррупционных мероприятий;
- личный пример руководства при формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения (профилактики) и противодействия коррупции;
- вовлеченность работников: информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции с учетом существующих в деятельности ЧУ ДПО «МЭИ Юга» коррупционных рисков;
- эффективность антикоррупционных процедур: проведение антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту

реализации и приносят значимый результат;

- ответственность и неотвратимость наказания для работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;
- открытость деловых отношений: информирование партнеров, контрагентов и общественности о принятых в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» антикоррупционных стандартов осуществления деятельности;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль их исполнения.

1.3. Область применения и круг лиц, подпадающий под действие Антикоррупционной политики

Основным кругом лиц, подпадающим под действие Антикоррупционной политики, являются работники ЧУ ДПО «МЭИ Юга», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также партнеры и контрагенты ЧУ ДПО «МЭИ Юга», иные лица в силу взаимных обязательств между ними и ЧУ ДПО «МЭИ Юга», в том числе антикоррупционных обязательств и иных антикоррупционных соглашений.

2. Правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников

2.1. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляет информационно-просветительские мероприятия для работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга» с целью профилактики коррупции:

- создает и совершенствует разделы «Антикоррупционная политика» на официальном сайте ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- размещает информацию о мероприятиях по реализации настоящей Антикоррупционной политики на официальном сайте, информационных стендах в свободном доступе;
- организовывает антикоррупционные мероприятия и социальные акции;
- стимулирует работников за предоставление подтверждённой информации о коррупционных и иных правонарушениях в ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- гарантирует, что ни один работник не пострадает ни в карьерном, ни в финансовом плане, если откажется от коррупционных действий, даже если такой отказ приведет к потерям для ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- практикует ответственность работников, в обязательном порядке подписывая Соглашение о соблюдения принципов и требований

Антикоррупционной политики и норм антикоррупционного законодательства (Приложение №2) при заключении трудового договора или дополнительное соглашение к трудовому договору в случае, если работник был принят до введения соответствующего требования;

– декларируют необходимость разработки механизмов корпоративного воздействия за совершение коррупционных и иных правонарушений.

2.2. Соблюдение работниками ЧУ ДПО «МЭИ Юга» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового состава для выдвижения на вышестоящие должности.

3. Направления Антикоррупционной политики

3.1. Определение подразделений и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции

Директор ЧУ ДПО «МЭИ Юга» обеспечивает соблюдение основополагающих принципов, задач и требований, реализацию направлений настоящей Антикоррупционной политики в ЧУ ДПО «МЭИ Юга»» и осуществляет контроль за эффективной реализацией Антикоррупционной политики.

3.1.1. Директор ЧУ ДПО «МЭИ Юга»:

- определяет ключевые стратегические направления Антикоррупционной политики;
- утверждает внутренний документ Учреждения - Антикоррупционную политику;
- утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике Учреждения;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики.
- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.
- обеспечивает вынесение отчета о соблюдении настоящей Антикоррупционной политики на рассмотрение Общего собрания (конференции) работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

3.1.2. Работники ЧУ ДПО «МЭИ Юга», ответственные за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции (статья 13.3 Закона о противодействии коррупции), наделяются полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий, в том числе, в отношении лиц,

занимающих руководящие должности в ЧУ ДПО «МЭИ Юга», а также обеспечиваются необходимыми техническими ресурсами.

3.1.3. Руководство Учреждения, работник учреждения, ответственный за Антикоррупционную политику ЧУ ДПО «МЭИ Юга»:

- проводят мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики;
- разрабатывают программу антикоррупционных мероприятий;
- осуществляют комплаенс контроль деятельности ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- проводят контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных и иных правонарушений;
- организовывают проведение оценки коррупционных рисков;
- рассматривают сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных и иных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о возможных фактах совершения коррупционных и иных правонарушений работниками, партнерами, контрагентами ЧУ ДПО «МЭИ Юга» или иными лицами;
- организовывают заполнение и рассмотрение деклараций о конфликте интересов;
- организовывают обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников;
- оказывают содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ЧУ ДПО «МЭИ Юга» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывают содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проводят оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству организации;
- осуществляют деятельность по предупреждению и противодействию коррупционным и иным правонарушениям, конфликту интересов;
- разрабатывают антикоррупционные стандарты и оказывают методическую помощь в реализации мероприятий по противодействию и профилактике коррупции и правовому просвещению работников;
- координируют деятельность структурных подразделений в области реализации Антикоррупционной политики;
- принимают участие в проведении научно-практических семинаров,

конференций в сфере противодействия и профилактики коррупции;

- осуществляют взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия и профилактики коррупции;
- организуют и осуществляют мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства и отслеживают вносимые в них изменения, а также релевантной судебной практики;
- проводят плановые и внеплановые проверки соблюдения принципов настоящей Антикоррупционной политики, составляют отчеты по результатам проведенных проверок;
- осуществляют разработку документов в сфере противодействия и профилактики коррупции и инициируют актуализацию документов в связи с изменением антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

3.1.4. Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляет рассмотрение вопросов, связанных с урегулированием пред/конфликтных интересов в ЧУ ДПО «МЭИ Юга», с соблюдением положений Антикоррупционной политики, кодекса корпоративной этики ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

3.2. Оценка коррупционных рисков

3.2.1. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных деловых процессов и операций в деятельности ЧУ ДПО «МЭИ Юга», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях личной выгоды, так и в целях получения выгоды ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

3.2.2. Оценка коррупционных рисков осуществляется как на стадии разработки Антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

3.2.3. Установлен следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- представление деятельности ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в виде отдельных деловых процессов;
- выделение «критических точек» и должностей - для каждого делового процесса определяются те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных и иных правонарушений;

- описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которое может быть получено при совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;
- подготовка карты коррупционных рисков ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- установление специальных антикоррупционных процедур и требований, включая регулярное заполнение декларации о конфликте интересов;
- разработка комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков.

3.3. Выявление и урегулирование конфликта интересов

С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляет меры по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов:

3.3.1. Разрабатывает и принимает внутренние документы, устанавливающие порядок выявления и урегулирования ситуаций пред/конфликта интересов, возникающих у работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

3.3.2. Доводит до сведения всех работников о принятии указанных документов и об обязательности выполнения ими содержащихся в них требований.

3.3.3. Руководствуется следующими принципами при выполнении работы по управлению конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ЧУ ДПО «МЭИ Юга» и их работников при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов.

3.3.4. Устанавливает обязанности для работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга»:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ЧУ ДПО «МЭИ

Юга»;

- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов, в том числе, сообщать о возникновении конфликта интересов и заполнять декларации о конфликте интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.3.5. Устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов: при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов, в ходе проведения соответствующих аттестаций работников.

3.3.6. Обеспечивает обязательное заполнение деклараций о конфликте интересов определенным кругом лиц.

3.3.7. Определяет лиц, ответственных за прием сведений о возникающих конфликтах интересов.

3.3.8. Устанавливает запрет на заключение договоров с лицами, в отношение которых установлено наличие конфликта интересов, аффилированности и иных злоупотреблений.

3.3.9. Устанавливает способы разрешения конфликта интересов.

3.3.10. Определяет типовые ситуации пред/конфликта интересов.

3.3.11. Обеспечивает функционирование комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов.

3.4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы

ЧУ ДПО «МЭИ Юга» обеспечивает внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру ЧУ ДПО «МЭИ Юга» и в этой связи:

3.4.1. Разрабатывает и принимает кодекс этики и служебного поведения работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга», который определяет:

- общие ценности и принципы ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- конкретные правила и стандарты поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников.

3.4.2. Осуществляет проверку сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководящего состава, и работников, замещающих должности руководящего состава в ЧУ ДПО «МЭИ Юга», с целью

выявления конфликта интересов, фактов аффилированности и иных злоупотреблений.

3.4.3. Руководствуется принципами честности и объективности при формировании кадрового (в том числе, руководящего) состава:

- работники назначаются или переводятся на вышестоящие должности только исходя из деловых качеств;
- устанавливается запрет на трудоустройство родственников на условиях непосредственной подчиненности друг другу;
- устанавливается обязанность работников руководящего состава предоставлять сведения, указанные в п. 3.4.2. Антикоррупционной политики.

3.4.4. Признает обмен подарками с деловыми партнерами как неотъемлемую часть деловой этики, если данные действия носят открытый характер и соответствуют нормам применимого законодательства Российской Федерации и локальным нормативным актам ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

3.4.5. Устанавливает обязанность сообщения работниками ЧУ ДПО «МЭИ Юга» о получении ими подарка стоимостью свыше трех тысяч рублей в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей своего непосредственного руководителя.

3.4.6. Осуществляет благотворительную и спонсорскую деятельность самостоятельно или через своих работников на основе принципа прозрачности, не преследуя цели получения или сохранения преимущества в деятельности, направленной на получение дохода.

3.5. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции

3.5.1. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляет прием обращений работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга», партнеров, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о возможных фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями, телефона «горячая линия», а также посредством почты (в том числе электронной) и при личном приеме.

3.5.2. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

3.6. Консультирование и обучение работников организации коррупции

ЧУ ДПО «МЭИ Юга» проводит обучение работников в различных формах по вопросам профилактики и противодействия коррупции:

3.6.1. Проводит образовательные мероприятия (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирование и тестирование работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга») и разъясняет:

- понятие коррупции в государственном и частном секторе;
- ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- требования законодательства и внутренних документов ЧУ ДПО «МЭИ Юга» по вопросам предупреждения коррупции и порядка их применения;
- порядок выявления и разрешения конфликта интересов при выполнении работниками трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных организаций;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

3.6.2. Проводят индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в конфиденциальном порядке.

3.7. Внутренний контроль и аудит

С целью обеспечения надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, обеспечения соответствия требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, профилактики и выявления коррупционных правонарушений, ЧУ ДПО «МЭИ Юга»:

3.7.1. Осуществляет внутренний контроль хозяйственных операций, финансовый контроль, в том числе, в части недопущения следующих действий: создания неофициальной (двойной) отчетности, отсутствия первичных учетных документов, проведения неучтенных или неправильно учтенных операций, ведения учета несуществующих расходов, отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован, использования поддельных документов, намеренного уничтожения документов и отчетности ранее сроков, предусмотренных законодательством.

3.7.2. Проводит внутренний аудит, в том числе с привлечением специалистов.

3.7.3. Привлекает независимых внешних аудиторов, а также устанавливает для них требования сообщать о признаках коррупции, выявленных по результатам проведения проверок.

3.7.4. При проведении внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики:

- проверку соблюдения организационных процедур и правил деятельности,

которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений агентам, советникам, посредникам, внешним консультантам, а также соблюдение установленного законодательством порядка оплаты такого вознаграждения.

3.7.5. Проводит мероприятия по противодействию легализации денежных средств, полученных незаконным способом.

3.8. Принятие мер по противодействию и профилактике коррупции при взаимодействии с партнерами и контрагентами

ЧУ ДПО «МЭИ Юга» ориентирован на установление и сохранение деловых отношений с партнерами и контрагентами, которые:

- поддерживают Антикоррупционную политику;
- ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
- заботятся о собственной репутации;
- демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
- реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
- участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

3.8.1. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции.

3.8.2. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» реализуют требования **единого Антикоррупционного стандарта** при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности.

Антикоррупционный стандарт включает проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» должностями.

3.8.3. В рамках проверки участников закупки/контрагентов, оценки уровня их благонадежности и добросовестности проводится работа по раскрытию структуры собственников контрагентов, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов; по проверке их репутации и длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.; по урегулированию конфликта интересов, исключению аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в ЧУ ДПО «МЭИ Юга»

должностями.

В рамках проверки для участников закупки/контрагентов устанавливаются следующие требования:

- подписание Антикоррупционных обязательств - согласие участника закупочных процедур ЧУ ДПО «МЭИ Юга» на соблюдение и исполнение принципов, требований Антикоррупционной политики, в том числе обязанность не совершать коррупционные и иные правонарушения, представить полную и достоверную информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных, а также о составе исполнительных органов с приложением подтверждающих документов;
- предоставление справки о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности с работниками ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- предоставление информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведений о структуре исполнительных органов;
- предоставление согласия на обработку персональных данных;
- подписание Антикоррупционной оговорки к договору, декларирующей проведение ЧУ ДПО «МЭИ Юга» Антикоррупционной политики и не допускающей совершения коррупционных и иных правонарушений.

3.8.4. Требования единого Антикоррупционного стандарта **обязательны для всех участников закупочных процедур** и являются неотъемлемой частью документации о закупке, утвержденной локальными нормативными актами, регламентирующими закупочную деятельность ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

3.8.5. На этапе исполнения договора осуществляется контроль за соблюдением требований Антикоррупционной оговорки и внесением изменений в цепочку собственников контрагента, в случае несоблюдения указанных требований предусматривается расторжение договорных отношений в установленном ЧУ ДПО «МЭИ Юга» порядке.

3.8.6. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

3.9. Противодействие подкупу иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций

3.9.1. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» принимает меры по противодействию подкупу

иностранных публичных должностных лиц или должностных лиц публичных международных организаций в соответствии с международными стандартами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.9.2. Подкуп иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций - умышленное предложение, обещание или предоставление любым лицом прямо или через посредников любых неправомерных имущественных или иных преимуществ иностранному должностному лицу, в пользу такого должностного лица или третьего лица с тем, чтобы это должностное лицо совершило действие или бездействие при выполнении своих должностных обязанностей для получения или сохранения коммерческого или иного неправомерного преимущества в связи с осуществлением международной коммерческой сделки, соучастие, включая подстрекательство, содействие и пособничество, равно как и санкционирование действий по подкупу иностранного должностного лица, покушение на подкуп или сговор с целью подкупа иностранного должностного лица (ст. 16 Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции, ст.ст. 1,2,4,5,6,9 Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, ст. 1 Конвенции по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок).

3.9.3. Российским законодательством предусмотрена уголовная ответственность физических лиц за подкуп иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций: ст. 291 УК РФ (Дача взятки), ст. 291.1 УК РФ (Посредничество во взяточничестве, обещание или предложение посредничества во взяточничестве).

3.9.4. В соответствии с ч. 2 ст. 3 Конвенции по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок, для юридических лиц за подкуп иностранных публичных должностных лиц предусмотрена уголовная ответственность. В случае если правовой системой страны уголовная ответственность юридических лиц не предусмотрена, к юридическим лицам могут применяться иные виды ответственности, включая финансовые санкции.

3.9.5. Российским законодательством предусмотрена административная ответственность юридических лиц за подкуп иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций: ст. 19.28 КоАП РФ (Незаконное вознаграждение от имени юридического лица).

3.9.6. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» принимают следующие меры по противодействию подкупу иностранных публичных должностных лиц или должностных лиц публичных международных организаций:

- информирует Следственный комитет Российской Федерации о фактах подкупа должностных лиц;
- при осуществлении деятельности за пределами Российской Федерации в случае необходимости обращаются за консультацией и поддержкой в

дипломатические и торговые представительства Российской Федерации за рубежом;

- осуществляют контроль за соблюдением работниками ЧУ ДПО «МЭИ Юга» требования воздерживаться от обещаний, предложений или предоставления иностранному публичному должностному лицу или должностному лицу публичной международной организации, лично или через посредников, какого-либо неправомерного преимущества для самого должностного лица или иного физического или юридического лица, с тем, чтобы это должностное лицо совершило какое-либо действие или бездействие при выполнении своих должностных обязанностей для получения, сохранения коммерческого или иного неправомерного преимущества;
- ведут учет иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций, с которыми осуществляется взаимодействие ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в рамках договорных и недоговорных отношений, а также учет работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга», которые участвуют в таком взаимодействии;
- обеспечивают функционирование внутренних механизмов контроля и аудита в части антикоррупционного регулирования;
- сообщают в правоохранительные органы о выявленных фактах подкупа иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций и осуществляют последующее взаимодействие;
- осуществляют взаимодействие с представителями органов государственной власти и правоохранительных органов, международных и иных организаций в целях выработки и совершенствования мер по противодействию подкупу иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций в ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

3.10. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

ЧУ ДПО «МЭИ Юга» уделяет особое внимание вопросам взаимодействия работников с государственными служащими ввиду возникающих высоких коррупционных рисков:

3.10.1. Устанавливает обязанности работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга» воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов.

3.10.2. Принимает меры, направленные на недопущение привлечения ЧУ ДПО «МЭИ Юга» к административной ответственности по ст. 19.28 КоАП, в том числе, устанавливают запрет на:

- передачу, предложение или обещание от имени и в интересах

ЧУ ДПО «МЭИ Юга» государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;

– предложение и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков (в том числе, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей).

3.10.3. Устанавливает порядок сообщения в правоохранительные органы о фактах нарушения требований к служебному поведению государственных и гражданских служащих при осуществлении контрольно-надзорных мероприятий в ЧУ ДПО «МЭИ Юга», а также досудебный порядок обжалования их действий.

3.11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ЧУ ДПО «МЭИ Юга» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

3.11.1. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» принимают на себя публичное обязательство:

– сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых ЧУ ДПО «МЭИ Юга» стало известно;

– воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;

– не допускать неправомерное вмешательство работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в деятельность правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий.

3.11.2. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях, осуществляет сотрудничество с правоохранительными органами путем оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов:

- при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.12. Участие в коллективных инициативах по противодействию и профилактике коррупции

3.12.1. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» не только самостоятельно реализовывает меры по предупреждению и противодействию коррупции, но и принимает участие в коллективных антикоррупционных инициативах.

3.12.2. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» принимает участие:

- в использовании в совместных договорах стандартных антикоррупционных оговорок;
- в публичном отказе от деловой деятельности с организациями, замешанными в коррупционных преступлениях;
- в организации и проведении совместного обучения по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- в участии специалистов ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в антикоррупционных мероприятиях.

4. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Для работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга» установлены обязанности, в частности:

- воздерживаться от совершения и/или участия в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах или от имени ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах или от имени ЧУ ДПО «МЭИ Юга»;
- незамедлительно информировать работников по противодействию (профилактике) коррупции ЧУ ДПО «МЭИ Юга» и структурные подразделения по противодействию (профилактике) коррупции ПАО «Россети Юг» о случаях склонения работника к совершению коррупционных и иных правонарушений;
- незамедлительно информировать работника Учреждения, ответственного за Антикоррупционную политику, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений другими работниками, партнерами, контрагентами или иными лицами;
- сообщить работнику Учреждения, ответственному за Антикоррупционную политику, о возможности возникновения либо возникшем у работника

конфликте интересов (декларация конфликта интересов).

5. Ответственность

5.1. К мерам ответственности за коррупционные и иные правонарушения в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» относятся: меры дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и меры корпоративного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

5.2. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» проводит проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

6. Принятие, анализ применения и пересмотр Антикоррупционной политики

6.1. Антикоррупционная политика в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» принимается в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом ЧУ ДПО «МЭИ Юга» и п. 3.1.1 Антикоррупционной политики.

6.2. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляет регулярный мониторинг хода эффективности реализации Антикоррупционной политики как своими силами, так и с привлечением других лиц в рамках своей компетенции.

6.3. ЧУ ДПО «МЭИ Юга» обеспечивает условия, в которых работники и другие лица могут свободно указывать на недостатки реализации Антикоррупционной политики, а также вносить предложения по ее совершенствованию.

6.4. Результаты выполнения антикоррупционной программы отражаются в социальной отчетности ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

6.5. Выработка и реализация плана действий по актуализации Антикоррупционной политики в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляется в соответствии с ч.5 п. 3.1.1. Антикоррупционной политики.

6.6. Работник Учреждения, ответственный за антикоррупционную политику, предоставляет директору ЧУ ДПО «МЭИ Юга» отчеты в целях, указанных в ч. 5 п. 3.1.1 Антикоррупционной политики.

6.7. Директор ЧУ ДПО «МЭИ Юга» обеспечивает вынесение отчета о соблюдении настоящей Антикоррупционной политики за прошедший год на рассмотрение Общего собрания (конференции) работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

6.8. Внесение изменений в Антикоррупционную политику ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляется в соответствии с п. 3.1.1 Антикоррупционной политики и в случаях:

- необходимости приведения положений Антикоррупционной политики в соответствие с изменениями в российском, применимом международном антикоррупционном законодательстве;
- совершенствования мер по реализации Антикоррупционной политики.

6.9. Изменения настоящей Антикоррупционной политики размещаются на официальном сайте ЧУ ДПО «МЭИ Юга» и являются обязательными для применения в ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

Антикоррупционную политику разработал:
менеджер по персоналу Шек Н.В. -

3.5. Ежегодное декларирование конфликта интересов.
4. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы
4.1. Формирование/Актуализация кодекса корпоративной этики ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (в том числе, в части закрепления положений о продвижении на вышестоящую должность только исходя из деловых качеств работника, запрете на работу в организации родственников на условии их непосредственной подчиненности друг другу и т.д.).
4.2. Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
4.3. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры.
4.4. Актуализация ЛНА о порядке сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководящего состава, и работников, замещающих должности руководящего состава в ЧУ ДПО «МЭИ Юга», с целью выявления конфликта интересов, фактов аффилированности и иных злоупотреблений (в том числе, в части включения порядка декларирования расходов и т.д.), организация и обеспечение работы.
4.5. Участие в отборе кандидатов на замещение должностей в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» с целью недопущения коррупционной составляющей.
4.6. Принятие мер по недопущению неправомерного использования инсайдерской информации и манипулированию рынком (разработка ЛНА, ведение списка инсайдеров, анализ сделок на рынке и т.д.).
5. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции и иных злоупотреблениях
5.1. Разработка и утверждение ЛНА о порядке рассмотрения сообщений о возможных фактах коррупции в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (порядок приема, рассмотрения и разрешения обращений, сроки рассмотрения, порядок взаимодействия со структурными подразделениями, введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и т.д.).
5.2. Создание и функционирование доступных каналов передачи информации, механизмов обратной связи, телефона доверия, «горячей линии», почты (в том числе электронной) и т.д.
5.3. Организация и обеспечение работы по рассмотрению обращений.
5.4. Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях от формальных и неформальных санкций.

7.5.Привлечение внешних независимых экспертов при проведении аудита хозяйственной деятельности (периодическое проведение внешнего аудита).
8. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с партнерами и контрагентами
8.1. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики, предусматривающей проверку уровня благонадежности и финансовой устойчивости поставщиков и подрядчиков (отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, наличие негативного информационного фона и т.д.).
8.2.Разработка и внедрение в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» единого механизма антикоррупционного контроля закупочной деятельности (Антикоррупционный стандарт).
8.3.Актуализация ЛНА об организации работы по раскрытию информации о цепочке собственников участников закупки и контрагентов ЧУ ДПО «МЭИ Юга».
8.4.Распространение среди контрагентов и партнеров программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (антикоррупционные обязательства, антикоррупционный стандарт, антикоррупционная оговорка и т.д.).
8.5.Информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер (размещения соответствующих сведений на официальных сайтах ЧУ ДПО «МЭИ Юга», СМИ и других источниках).
9. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции
9.1.Разработка и утверждение ЛНА о порядке взаимодействия ЧУ ДПО «МЭИ Юга» с контрольно-надзорными и правоохранительными органами.
9.2. Взаимодействие с федеральными государственными органами по вопросам практического применения положений законодательства в области профилактики и противодействия коррупции.
9.3.Оказание содействия в выявлении и расследовании правоохранительными органами коррупционных правонарушений (обеспечение недопущения неправомерного вмешательства работников ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в их деятельность).
9.4. Содействие при проведении проверок и не препятствие законной деятельности проверяющих, сообщение о случаях совершения коррупционных правонарушений.

10.Участие в коллективных инициативах по противодействию и профилактике коррупции
10.1. **Участие в других коллективных инициативах:**
10.1.1. Использование в совместных договорах стандартных антикоррупционных оговорок.
10.1.2. Публичный отказ от совместной деловой деятельности с организациями (лицами), замешанными в коррупционных преступлениях.
10.1.3. Участие специалистов ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в антикоррупционных мероприятиях.
11.Принятие, анализ применения и пересмотр Антикоррупционной политики
11.1. Мониторинг международных стандартов, антикоррупционного законодательства РФ, ЛНА ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в области профилактики и противодействия коррупции.
11.2. Оценка хода и эффективности реализации Антикоррупционной политики.
11.3. Пересмотр и внесение изменений в принятую Антикоррупционную политику.

Приложение № 2
к Антикоррупционной политике
ЧУ ДПО «МЭИ Юга»

Соглашение о соблюдении требований
Антикоррупционной политики ЧУ ДПО «МЭИ Юга»

«_____» _____ 20____ г. г. Ростов-на-Дону

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга» (ЧУ ДПО «МЭИ Юга»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Черных Людмилы Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемая (ый) в дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (далее - Антикоррупционная политика), и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования:

- Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам ЧУ ДПО «МЭИ Юга» в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. - должностных) и/или органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.
- Работник обязан уведомить Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если Работнику станет известно, что от имени ЧУ ДПО «МЭИ Юга» осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.
- Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.
- Работнику известно о том, что Работодатель не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), а также не производит неначисление премии или начисление премии в меньшем по отношению к максимально возможному размеру, если Работник сообщил Работодателю о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.
- Работнику известно о том, что Работодатель стимулирует работников за представление подтверждённой информации о коррупционных правонарушениях в ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

Соблюдение Работником принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения Работника на замещение вышестоящих должностей.

- Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством РФ порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством РФ, а также Антикоррупционной политикой.

Настоящее соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора от _____ № _____, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Директор
Черных Людмила Павловна

(ФИО работника)

_____ _____

Один экземпляр Соглашения получил (а) _____