

Приложение № 14

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ЧУ ДПО «МЭИ Юга»  
от «09» 03 мая № 40



Частное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Межрегиональный энергетический институт Юга»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ  
в ЧУ ДПО «МЭИ ЮГА»**

Ростов-на-Дону

2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение о стоимости платных услуг (далее - Положение) в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (далее – Институт), является локальным нормативным актом Института и устанавливает порядок определения цены и предоставления скидок для заказчиков при предоставлении платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Института и иными нормативными актами Российской Федерации.

## 2. Термины и определения

**Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Арендатор** – физическое и (или) юридическое лицо, принимающее во временное владение и (или) пользование нежилое помещение.

**Наниматель** – физическое и (или) юридическое лицо, принимающее во временное владение и пользование жилое помещение в общежитии.

## 3. Порядок определения цены образовательных услуг и предоставления скидок

3.1. Целью учета затрат и калькулирования себестоимости платных образовательных услуг является своевременное, полное и достоверное отражение фактических затрат на организацию учебного процесса в документах финансово-хозяйственной деятельности Института.

Объектами калькулирования себестоимости являются платные образовательные услуги Института по каждому их виду.

В Институте стоимость каждой образовательной услуги определяется исходя из сметы затрат на реализацию данной услуги, включающей в себя стоимость оплаты труда преподавателей, налоги и обязательные отчисления и платежи, административно-хозяйственные расходы, материальные затраты, рентабельность.

3.1.1. Классификация затрат, учитываемых при формировании себестоимости платных образовательных услуг.

3.1.1.1. Затраты на организацию учебного процесса и предоставление платных образовательных услуг группируются по элементам и статьям, формируются по месту возникновения, объектам учета, планирования себестоимости.

3.1.1.2. Затраты, формирующие себестоимость платных образовательных услуг Института, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

основной фонд оплаты труда;

- дополнительный фонд оплаты труда;
- начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- прочие расходы, включая затраты на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования.

3.1.1.3. При формировании стоимости платных образовательных услуг сумма прибыли планируется из уровня рентабельности ориентировочно 20%.

3.1.1.4. В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются:

- расходы на капитальный ремонт и новое строительство;
- суммы пени, штрафов и других санкций за нарушение законодательства и договорных отношений.

3.1.2. Состав статей расходов, их характеристика и содержание.

3.1.2.1. Основной фонд оплаты труда - фонд оплаты труда преподавателей и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг.

При расчете основного фонда оплаты труда следует учитывать расходные обязательства работодателя, необходимые для оплаты отпускного периода.

При привлечении для оказания платных образовательных услуг высококвалифицированных специалистов, не являющихся работниками Института, оплата труда определяется в соответствии с заключенными с ними договорами.

При привлечении преподавателей, специалистов на договорных отношениях (внешнее совместительство) работодатель должен соблюсти все условия оплаты труда и устанавливать доплаты и надбавки в соответствии с действующим трудовым законодательством в части определения условий оплаты труда работников.

При привлечении преподавателей, специалистов на договорных отношениях (внутреннее совместительство), стоимость почасовой оплаты за преподавательскую деятельность утверждается директором согласно служебной записке заместителя директора, с учетом особенностей оказания услуги преподавателями, специалистами, уровня квалификации и стажа привлекаемых работников. Работодатель должен соблюсти все условия оплаты труда и устанавливать доплаты и надбавки в соответствии с действующим трудовым законодательством.

При оказании платных образовательных услуг перечень, системы и размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, доплат и надбавок стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.1.2.2. Дополнительный фонд оплаты труда - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации процесса оказания платных

образовательных услуг в соответствии с утвержденным штатным расписанием по платным образовательным услугам.

Дополнительный фонд оплаты труда рассчитывается в размере до 50% от основного фонда оплаты труда.

3.1.2.3. Расходы по начислению на выплаты по оплате труда учитываются в размерах, установленных действующим законодательством.

3.1.2.4. Материальные затраты - затраты на приобретение основных средств, запасных частей, комплектующих изделий и расходных материалов для ремонта и эксплуатации оборудования и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно-методической литературы, других материалов. Величина расходов по статье "Материальные затраты" рассчитываются в размере до 30% от общей суммы затрат.

3.1.2.5. Прочие затраты, включая затраты на текущий ремонт - затраты на оплату имущественных налогов, исчисленные по итогам предшествующего периода в объеме затрат, приходящихся на регулируемую деятельность и распределенных в соответствии с учетной политикой учреждения, а также на информационные технологии, оплату услуг связи, охраны, противопожарную безопасность, санитарную обработку помещений, на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования Института и другие затраты, входящие в состав себестоимости платных образовательных услуг, но не относящиеся к ранее перечисленным элементам затрат. Величина расходов по статье "Прочие затраты" устанавливается в размере до 20% от общей суммы затрат.

Стоимость всех образовательных услуг сводится в единый документ – «Стоимость образовательных услуг, оказываемых в ЧУ ДПО «МЭИ Юга» и утверждается директором Института на каждый календарный год.

3.1.2.6. При заключении долгосрочного договора (как правило, на один год) стоимость образовательных услуг определяется исходя из расчета затрат на предоставление соответствующей услуги, заранее согласовывается с Заказчиком, является неотъемлемой частью договора и перерасчету в течение срока действия договора не подлежит.

3.1.2.7. При заключении разового договора скидки устанавливаются в следующем порядке:

- при количестве Обучающихся от 10 до 14 человек – 5 %;
- при количестве Обучающихся от 15 до 19 человек – 10 %;
- при количестве Обучающихся от 20 до 25 человек – 15 %;
- при дистанционном формате обучения, независимо от количества Обучающихся – до 25 %;
- при поступлении корпоративного заказа, где количество Обучающихся превышает 25 человек. Цена зависит от предварительных расчетов затрат на проведение мероприятия и утверждается директором в каждом конкретном случае;
- при обучении по договорам, заключенным в результате победы на торгах (аукционах, госзаказах) окончательная цена определяется условиями заказчика.

3.1.2.8. При формировании цены на новые образовательные услуги производится расчет затрат на соответствующее мероприятие, смета

предоставляется на рассмотрение директору и, впоследствии, является основанием для принятия решения о цене на соответствующее мероприятие.

3.1.2.9. На вновь создаваемые образовательные мероприятия распространяется система скидок.

3.1.2.10. Скидки предоставляются только в том случае, если Заказчиком соблюдается согласованный при заключении договора график платежей и посещения мероприятий.

3.1.2.11. В случае переноса по инициативе Заказчика срока проведения мероприятия, указанного в заявке, мероприятие реализуется Заказчику по актуальной на дату переноса цене.

3.1.2.12. Заключение долгосрочного договора без заранее оговоренной суммы заказа также даёт право Заказчику на получение вышеуказанных скидок.

3.2. Стоимость прочих услуг определяется путем составления смет затрат по каждому виду деятельности и утверждается директором Института.

#### **4. Расчет стоимости за аренду помещений:**

- стоимость аренды актового и спортивного зала определяется на основании сметы затрат в расчете за один час, исходя из примерных фактических затрат на эксплуатацию этих помещений и включает в себя коммунальные платежи, стоимость оплаты труда обслуживающего персонала, налоги и обязательные отчисления и платежи, административно-хозяйственные расходы, текущий ремонт, материальные затраты, рентабельность. Процент рентабельности устанавливается в соответствии со спросом на данную услугу в разное время суток.

- стоимость аренды офисных помещений определяется на основании сметы затрат в расчете за один кв. м., исходя из примерных фактических затрат на эксплуатацию этих помещений и включает в себя коммунальные платежи, стоимость оплаты труда обслуживающего персонала, налоги и обязательные отчисления и платежи, административно-хозяйственные расходы, текущий ремонт, материальные затраты, рентабельность.

- стоимость аренды столовой определяется на основании сметы затрат в расчете за один кв. м., исходя из примерных фактических затрат на эксплуатацию этих помещений и включает в себя коммунальные платежи, стоимость оплаты труда обслуживающего персонала, налоги и обязательные отчисления и платежи, административно-хозяйственные расходы, текущий ремонт, материальные затраты, рентабельность.

#### **5. Расчет стоимости проживания:**

- стоимость посуточного проживания в общежитии устанавливается за номер в зависимости от его категории, исходя из примерных фактических затрат на эксплуатацию этих помещений и включает в себя коммунальные платежи, стоимость оплаты труда основного и вспомогательного персонала, налоги и

обязательные отчисления и платежи, административно-хозяйственные расходы, текущий ремонт, материальные затраты, рентабельность.

- стоимость проживания для лиц постоянно проживающих в общежитии рассчитывается за один кв. м., исходя из примерных фактических затрат на эксплуатацию этих помещений и включает в себя коммунальные платежи, стоимость оплаты труда основного и вспомогательного персонала, налоги и обязательные отчисления и платежи, административно-хозяйственные расходы, текущий ремонт, материальные затраты, рентабельность. Сотрудникам предоставляется скидка в размере, установленном приказом директора Института.

- собственники возмещают Институту затраты на техническое содержание и коммунальные услуги по действующим тарифам.

#### **6. Расчет стоимости оказания медицинских услуг:**

- стоимость медицинских услуг определяется путем составления сметы по каждой услуге.

Стоимость прочих мероприятий, проводимых Институтом и не относящимся к обычной деятельности, устанавливается путем составления сметы по каждому такому мероприятию.

Положение разработал:

Начальник планово-экономического отдела



Попова О.В.