

П Р И К А З

02.02.2022г.

г. Ростов-на-Дону

№ 18

Об утверждении положения о филиале

В связи с изменением полного наименования Астраханского филиала Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межрегиональный корпоративный учебный центр «Энергетик» на полное наименование Астраханский филиал Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга», сокращенного наименования Астраханского филиала ЧУ ДПО «МКУЦ «Энергетик» на сокращенное наименование Астраханский филиал ЧУ ДПО «МЭИ Юга» (протокол заседания Правления ПАО «Россети Юг» от 21.12.2021 № 421) и на основании пунктов 1.11. и 6.7. Устава ЧУ ДПО «МЭИ Юга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Астраханском филиале Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга» (далее – Положение) в редакции №3 согласно приложению.
2. Секретарю руководителя Новак Н.И. ознакомить руководителей структурных подразделений учреждения и обособленного структурного подразделения Астраханский филиал ЧУ ДПО «МЭИ Юга» с настоящим приказом под подпись.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.А. Белик

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧУ ДПО «МЭИЮга»
от «02» февраля 2022 г. № 18



Частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Межрегиональный энергетический институт Юга»

ПОЛОЖЕНИЕ
об Астраханском филиале Частного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Межрегиональный энергетический институт Юга»
(редакция № 3)

Ростов-на-Дону
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Астраханский филиал Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга» (далее по тексту – Филиал) является обособленным структурным подразделением Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга» (далее по тексту – Образовательная организация), расположенным вне места его нахождения и осуществляющим часть его функций, определенных настоящим Положением, в том числе и функции представительства.

1.2. Филиал создан на основании решения Правления ПАО «МРСК Юга» (протокол от 15.11.2018 г. № 297), не является юридическим лицом, действует на основании Устава Образовательной организации и настоящего Положения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Сведения об Образовательной организации:

- Полное наименование Образовательной организации: Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга». Сокращенное наименование Образовательной организации: ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

- Место нахождения Образовательной организации: 344091, Российская Федерация, г. Ростов-на-Дону, ул. 2-я Краснодарская, 147.

- Учредитель Образовательной организации: Открытое акционерное общество «Ростовское акционерное общество энергетики и электрификации» (ОАО «Ростовэнерго»). Решением внеочередного Общего собрания акционеров ОАО «Ростовэнерго» от 18 января 2008 года ОАО «Ростовэнерго» реорганизовано путем присоединения к Открытому акционерному обществу «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга» (ОАО «МРСК Юга»). Запись о прекращении деятельности ОАО «Ростовэнерго» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц (свидетельство серия 61 № 006196028 от 31.03.2008 г.).

Правопреемником прав и обязанностей ОАО «Ростовэнерго» являлось ОАО «МРСК Юга» (свидетельство о государственной регистрации юридического лица: серия 61 № 005700952, ИНН/КПП: 6164266561/615250001, ОГРН: 1076164009096).

С 01.07.2015 Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга» (ОАО «МРСК Юга») переименовано в Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга» (ПАО «МРСК Юга»).

С 14.02.2020 Публичное акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Юга» (ПАО «МРСК Юга») переименовано в Публичное акционерное общество «Россети Юг» (ПАО «Россети Юг»), именуемое в дальнейшем «Учредитель».

- Образовательная организация является некоммерческой организацией; организационно-правовая форма – частное учреждение; тип – организация дополнительного профессионального образования.

- Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является Директор Образовательной организации, осуществляющий текущее руководство Образовательной организацией.

В случае отсутствия директора (за исключением временного отсутствия по причине болезни, нахождения в командировке, отпуске) полномочия единоличного исполнительного

органа Образовательной организации может осуществлять исполняющий обязанности директора Образовательной организации, назначенный Учредителем.

Сведения об исполняющем обязанности директора Образовательной организации подлежат внесению в единый государственный реестр юридических лиц.

1.4. Полное наименование Филиала: Астраханский филиал Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межрегиональный энергетический институт Юга».

Сокращенное наименование Филиала: Астраханский филиал ЧУ ДПО «МЭИ Юга».

1.5. Место нахождения Филиала: Российская Федерация, Астраханская область, Приволжский район, Кулаковский промузел, шоссе Энергетиков, д.1.

1.6. Филиал не является юридическим лицом и выступает в гражданском обороте от имени Образовательной организации, не может быть истцом или ответчиком в суде. Ответственность за деятельность Филиала несет Образовательная организация. Филиал отвечает перед Образовательной организацией за результаты своей финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Филиал не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе вести образовательную деятельность на платной основе и заниматься деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Образовательной организации и указанной в ее Уставе и настоящем Положении. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Образовательной организации и не распределяются между учредителями или иными лицами.

1.8. Филиал наделяется имуществом Образовательной организации. Это имущество учитывается на отдельном балансе Филиала и на балансе Образовательной организации. Филиал пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Филиал имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и наименованием Образовательной организации, использует эмблему Образовательной организации.

1.10. Филиал вправе открывать расчетные рублевые и иные счета в банках в установленном законом порядке. Количество и виды счетов, которые может иметь Филиал, определяется Образовательной организацией.

1.11. Филиал осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности Образовательной организации и отдельного приложения к лицензии, которое оформляется с указанием наименования и места нахождения филиала.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Предметом деятельности Филиала является обучение граждан от имени и в интересах Образовательной организации.

2.2. Целью деятельности Филиала является осуществление образовательной деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, посредством реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки), основных программ профессионального обучения (профессиональная подготовка по профессиям рабочих, должностям служащих, переподготовка и повышение квалификации рабочих, служащих) и дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Для осуществления указанных целей Филиал осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность от имени и в интересах Образовательной организации на платной основе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- повышение квалификации и профессиональных знаний, подготовка и переподготовка, стажировка и совершенствование деловых качеств сотрудников Учредителя Образовательной организации;
- методические, консультационные и информационные услуги, в том числе по вопросам оценки и развития персонала Учредителя Образовательной организации, организации профессиональной подготовки кадров на производстве;
- организация и проведение конференций, образовательных семинаров, соревнований профессионального мастерства и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим Положением;
- осуществление научной и творческой деятельности;
- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;
- разработка образовательных программ и учебно-методических материалов, оформление наглядных пособий.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Филиал осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам: программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки; а также вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности: основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих), дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие).

Кроме того, Филиал осуществляет предэкзаменационную (предаттестационную) подготовку по специальностям, подведомственным Ростехнадзору, обучение по специальностям, подведомственным Росприроднадзору, Минтруда России, а также обучение работодателей и работников вопросам охраны труда.

3.2. Содержание дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ определяется образовательными программами, разработанными и утвержденными Образовательной организацией, если иное не установлено действующим законодательством, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование, профессиональное обучение.

4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Филиал самостоятельно осуществляет образовательный процесс в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации и настоящим Положением.

4.2. Образовательный процесс в Филиале осуществляется в течение всего календарного года и ведется на русском языке.

4.3. Образовательный процесс в Филиале включает в себя следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, деловые игры, производственное обучение, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, самостоятельные занятия под руководством преподавателя, экскурсии, курсовые, аттестационные, квалификационные, выпускные и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом.

4.4. Обучение в Филиале может проходить во всех формах обучения при условии, что законодательством не оговорена конкретная форма обучения по какой-либо программе.

4.5. Подготовка, повышение квалификации и профессиональная переподготовка в Филиале проводятся с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по групповым и индивидуальным формам обучения, в очной и очно-заочной формах обучения.

4.6. Прием и обучение слушателей осуществляется на основании договора, заключаемого Филиалом от имени Образовательной организации и по ее доверенности, в котором указаны основные характеристики образования, в том числе уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты, а также иные условия с учетом предварительных заявок заказчиков и плана профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки персонала.

4.7. Обучающийся (слушатель) считается принятым в Филиал Образовательной организации после предоставления необходимых документов, подписания договора на обучение (об оказании платных образовательных услуг) и издания приказа Директора Филиала или иного уполномоченного лица о зачислении.

4.8. Сроки и формы обучения устанавливаются Образовательной организацией в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного договора.

4.9. Численность учебных групп устанавливается Образовательной организацией самостоятельно.

4.10. Содержание образования, организация образовательного процесса, сроки, формы и режим обучения в Филиале регламентируются учебными (тематическими) планами, программами, разработанными специалистами Образовательной организации в соответствии с утвержденными требованиями к содержанию профессиональных образовательных программ.

4.11. Время и место проведения занятий устанавливается расписанием, утвержденным директором Филиала или иным уполномоченным лицом.

4.12. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. После каждого академического часа предусматривается перерыв продолжительностью 5 минут. После каждой «пары» (двух академических часов) предусматривается перерыв продолжительностью 10 минут.

4.13. В Образовательной организации устанавливаются следующие формы контроля знаний, умений и навыков: зачет, экзамен, защита реферата, квалификационная пробная работа, промежуточная и итоговая аттестация.

Оценка уровня знаний проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации (экзамена). Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета, либо тестирования.

Результаты текущего, промежуточного и итогового контроля успеваемости обучаемых определяются оценками: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Для текущего контроля знаний применяются сертифицированные технические средства контроля (ПК, тренажеры и др.).

Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Директором Филиала.

4.14. По окончании образовательного процесса обучающимся выдаются документы установленного образца, подписанные Директором Филиала и заверенные печатью Филиала Образовательной организации.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Образовательной организации директором Филиала.

5.2. Директор Филиала назначается на должность Директором Образовательной организации. Трудовой договор с Директором Филиала от имени Образовательной организации подписывает директор Образовательной организации. В период временного отсутствия Директора Филиала его обязанности исполняет лицо, назначенное Директором Филиала по согласованию с Директором Образовательной организации.

5.3. Директор Филиала осуществляет текущее руководство Филиалом и действует от имени Образовательной организации на основании доверенности, выданной Образовательной организацией, и настоящего Положения.

5.4. Компетенция Директора Филиала:

- осуществление оперативного руководства и управление текущей деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Образовательной организацией планами в целях реализации функций Филиала;
- предоставление интересов Филиала и Образовательной организации в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления в пределах прав, предоставленных доверенностью;
- распоряжение имуществом и денежными средствами Филиала в пределах полномочий, предоставленных ему на основании доверенности;
- организация ведения в Филиале бухгалтерского и налогового учета и предоставление информации для заполнения форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности Образовательной организации;
- предоставление отчетной информации и документации по утвержденным формам и в сроки, установленные Образовательной организацией;
- в рамках компетенции, установленной доверенностью, совершение от имени Образовательной организации различных хозяйственных и финансовых операций, подписание договоров от имени Образовательной организации и все связанные с этим документы Филиала;
- издание приказов по учебной деятельности Филиала;
- совершение иных действий, необходимых для достижения целей и задач Филиала и Образовательной организации в целом.

5.5. Компетенция Директора Образовательной организации по управлению Филиалом:

- определение основных направлений деятельности Филиала;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

- определение организационной структуры Филиала, численности, фонда оплаты труда, принципов материального стимулирования;
- назначение и прекращение полномочий директора и работников Филиала в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- установление размера, формы и порядка надления Филиала материальными средствами;
- утверждение годовых и перспективных планов Филиала, отчетов об их выполнении;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством, Уставом Образовательной организации и настоящим положением.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (слушатели) и педагогические работники.

6.2. Обучающиеся (слушатели) имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Филиале;
- зачет Филиалом, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с настоящим Положением, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Филиале;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Филиала;
- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Образовательной организации.

6.3. Обучающиеся (слушатели) обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, настоящего Положения и иных локальных

нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Филиала, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Филиала.

6.4. В Образовательной организации дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Филиала, в порядке предусмотренном действующим законодательством.

6.6. Договором об образовании могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим Положением, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

6.7. Педагогические работники Филиала имеют следующие права:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики

педагогических работников.

- иные права, предусмотренные трудовым договором, уставом и законодательством РФ.

6.8. Педагогические работники Филиала обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдать устав Образовательной организации, настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Образовательной организации.

6.9. В Филиале также предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники).

6.10. Необходимый перечень должностей и профессий работников Филиала устанавливается штатным расписанием в соответствии с потребностью Образовательной организации в персонале, которое утверждает Директор Образовательной организации.

6.11. Права иных работников:

- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, уставом и законодательством РФ.

6.12. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава, настоящего Положения, должностных инструкций и иных локальных актов Образовательной организации и несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Для выполнения своих задач и задач Образовательной организации Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определенных ему Образовательной организацией.

7.2. Производственная деятельность Филиала планируется и учитывается в составе

Образовательной организации.

7.3. Филиал вправе распоряжаться закрепленными за ним оборотными средствами в соответствии с нормативными документами и бюджетом Образовательной организации в пределах полномочий, предусмотренной в доверенности, выданной Директору Филиала.

7.4. Образовательная организация предоставляет Филиалу оперативную самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ним функций. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленной на решение задач Филиала и Образовательной организации в пределах предоставляемых полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Филиал заключает все виды договоров, предусмотренных в Российской Федерации, связанные с деятельностью Образовательной организации, в пределах полномочий, определяемых ему настоящим Положением и доверенностью, выдаваемой Образовательной организацией.

7.6. Итоги деятельности Филиала отражаются в бухгалтерской отчетности Образовательной организации. Финансовый год Филиала совпадает с финансовым годом Образовательной организации.

7.7. Филиал осуществляет снятие и постановку на налоговый учет, представление соответствующих деклараций по налогам в установленные сроки, отчитывается по местным налогам по месту своего нахождения, получает выписки с лицевых карточек налогоплательщиков о суммах начисленных и уплаченных налогов, осуществляет сверку по всем видам налогов.

7.8. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и учетной политикой Образовательной организации.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению Учредителя Образовательной организации;
- в случае ликвидации Образовательной организации.

8.2. При прекращении деятельности Филиала имущество и документы передаются в Образовательную организацию.

8.3. Ликвидация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.